

**Skupina ENERGO-PRO**

---

# Politika oznamování škodlivého jednání (WHISTLE BLOWING)

**2024**



  
**ENERGO-PRO**

## **ZÁSADY PRO OZNAMOVATELE (DÁLE JEN "ZÁSADY")**

### **1. Úvod**

V říjnu 2019 přijal Evropský parlament a Rada směrnici EU 2019/1937 (dále jen "směrnice"), která stanoví požadavky na ochranu oznamovatelů a uznává důležitost zajištění vyvážené a účinné ochrany oznamovatelů. Česká republika, Bulharsko, Španělsko a Slovinsko transponovaly směrnici do svého vnitrostátního práva ke dni vydání těchto Zásad. Tato Politika stanoví povinnosti a závazky společnosti ENERGO-PRO ve vztahu k ochraně oznamovatelů a vztahuje se na společnost ENERGO-PRO a.s. (dále jen "Společnost") spolu s jejími přidruženými společnostmi (dále jen "Skupina").<sup>1</sup>

### **2. Definice**

Evropská unie definuje oznamovatele jako "osoby, které oznámí (v rámci příslušné organizace nebo vnějšímu orgánu) nebo zveřejní (veřejnosti) informace o protiprávním jednání získané v souvislosti s prací, čímž pomohou zabránit škodám a odhalit ohrožení nebo poškození veřejného zájmu, které by jinak mohly zůstat skryty".

Pro účely těchto zásad může být oznamovatelem potenciální, současný nebo bývalý partner, ředitel, vedoucí pracovník, manažer, zaměstnanec, dodavatel, dobrovolník nebo stážista kterékoli společnosti Skupiny (dále jen "příslušná osoba").

Oznamovatel je podle těchto zásad chráněn, pokud se dozví o možném protiprávním jednání (nebo jiném závažném pochybení) v některé z následujících oblastí:

- Jakýkoli trestný čin nebo přešůpek, za který lze uložit pokutu ve výši nejméně 4 000 EUR (nebo její ekvivalent v jakékoli měně).<sup>2</sup>
- Zneužití moci.
- Boj proti hospodářské soutěži.
- Porušení pravidel EU pro státní podporu.
- Porušení globálního kodexu chování a zásad společnosti.
- Sřet zájmů.
- Zdanění právnických osob.
- Ochrana zákazníků (včetně bezpečnosti a shody výrobků).
- Diskriminace.
- Ochrana životního prostředí (včetně zdraví a dobrých životních podmínek zvířat).
- Finanční služby včetně účetnictví a interních kontrol.
- Obtěžování, šikana a sexuální přestupky.
- Zdraví a bezpečnost (včetně ochrany veřejného zdraví).
- Porušování lidských práv.
- Nesprávné používání majetku společnosti.
- Obchodování zasvěcených osob.
- Ochrana osobních údajů a soukromí.
- Bezpečnost sítí a informačních systémů.
- Zákon o veřejných zakázkách.
- Ochrana finančních zájmů EU.
- Ochrana veřejného pořádku a vnitřní bezpečnosti.

<sup>1</sup> Skupina zahrnuje společnost DK Holding Investments, s.r.o., která je jediným a přímým akcionářem společnosti ENERGO-PRO a.s., a všechny její přímé i nepřímé dceřiné společnosti.

<sup>2</sup> Jedná se o trestné činy a přestupky související s podvody, úplatkářstvím a korupcí, praním špinavých peněz, financováním teroristických aktivit a další (včetně, pokud se jedná o Kanadu, všech dalších trestných činů definovaných kanadským trestním zákoníkem a porušení federálních nebo provinčních zákonů v Kanadě).

Obavy týkající se špatného výkonu oznamovatele se projednávají prostřednictvím jeho nadřízeného, příslušného oddělení lidských zdrojů a/nebo oddělení veřejných zakázek. Ostatní stížnosti související s prací se řeší prostřednictvím interního postupu pro podávání stížností. Obavy týkající se externích zúčastněných stran, jako jsou komunity, se řeší prostřednictvím postupu mechanismu pro podávání stížností zúčastněných stran.

### 3. Cíle

Cíle této politiky jsou:

- Dodržování směrnice a všech vnitrostátních právních předpisů, do nichž je směrnice transponována, a všech dalších právních předpisů závazných pro společnost Skupiny s ohledem na ochranu oznamovatelů (včetně příslušných právních předpisů Kanady a provincie Quebec).
- Chránit osoby, které nahlásí porušení předpisů (tj. možné nezákonné činnosti nebo jiná závažná pochybení, jak je popsáno výše), o nichž se dozvěděly v souvislosti se svou prací.
- Aby se zabránilo odvetným opatřením vůči oznamovatelům a dalším osobám (jak je popsáno v oddíle 6 níže).

### 4. Postup podávání zpráv

Osoby, které chtějí nahlásit porušení těchto zásad, musí dodržet následující postup:

- A. Obratěte se na určenou osobu pro oznamování porušení zásad oznamování (dále jen "WBDP") uvedenou v oddíle 5 níže, a to jakýmkoli způsobem uvedeným v **Příloze 1**. Osoby, které si přejí zůstat v anonymitě, musí tuto informaci uvést při prvním kontaktu s WBDP.
- B. WBDP zaznamená klíčové body, které vzbuzují obavy, a vyžádá si listinné důkazy, pokud jsou k dispozici. Oznamovatel musí uvést co nejvíce podrobností. Mezi užitečné údaje, které je třeba poskytnout, patří např:
  - Povaha obavy.
  - Datum, čas a místo konání.
  - Jméno každé příslušné osoby, její funkce a oddělení.
  - Vztah k příslušné osobě.
  - Jak byly informace o obavách získány.
  - Svědci.
  - Další relevantní informace na podporu zprávy (např. dokumenty, fotografie atd.).
- C. WBDP potvrdí přijetí každého hlášení do 7 dnů a následně provede počáteční šetření a požádá o případnou podporu příslušné úřady a/nebo pracoviště. Pokud je zapotřebí kontaktovat různé úřady/pracoviště, WBDP zajistí, aby osoby podporující vyšetřování byly seznámeny s ustanoveními této politiky a s požadavkem na ochranu oznamovatele, včetně prevence jakékoli formy odvety.
- D. Pokud počáteční vyšetřování naznačí možné pochybení, WBDP informuje hlavního právního zástupce Skupiny (dále jen "GK") a pokračuje ve vyšetřování. WBDP bude o průběhu vyšetřování informovat generálního ředitele.
- E. V závislosti na předmětu zprávy a dostupných důkazech provede WBDP důkladné šetření. V případě potřeby bude vyžádáno interní a externí právní poradenství. Vyšetřování:
  - Bude dodržovat spravedlivý postup.
  - Bude důvěrné (včetně toho, že nebude přístupné neoprávněným zaměstnancům).
  - Bude prováděno efektivně a bez prodlžení.
  - Určí, zda existují dostatečné důkazy pro prokázání pravdivosti údajného jednání nebo opomenutí.
  - Bude nezávislé na osobách spojených s údajnými skutečnostmi.
  - Předpokládá nevinu příslušné osoby, dokud nebude vyšetřování ukončeno.

- F. WBDP vypracuje zprávu s podrobnými informacemi o předmětu oznámení a výsledcích šetření. Zpráva bude poskytnuta GK.
- G. GK přezkoumá přijaté oznámení do 7 dnů a neprodleně poté předá zprávu ke schválení představenstvu ("BOD"), a to včetně shrnutí hlavních zjištění a návrhu dalšího postupu.<sup>3</sup>
- H. WBDP informuje oznamovatele o výsledcích šetření a o postupu schváleném BOD do 30 dnů poté, co WBDP potvrdí přijetí prvního oznámení. Tuto lhůtu je možné jednou nebo dvakrát posunout až o 30 dní, ale v každém případě musí být oznamovatel informován spolu s důvody posunutí lhůty před jejím uplynutím.

Další informace pro oznamovatele:

- A. Oznamovatelé by se měli ujistit, že mají důvodné podezření na jednání, které je třeba oznámit. Ve skutečnosti pouhé tvrzení bez důkazů nebo jiných podpůrných informací pravděpodobně neprokáže žádné pochybení, avšak oznamovatel nemusí své tvrzení prokázat podle žádného právně uznávaného standardu.
- B. Pokud oznamovatel vědomě poskytne nepravdivé nebo zavádějící informace, může to mít za následek disciplinární řízení a/nebo jiné právní důsledky.
- C. Společnost ENERGO-PRO bude chránit totožnost oznamovatele, pokud bude zveřejněna v souladu se zákonem.
- D. Pokud se oznamovatel po oznámení stane obětí jakéhokoli druhu odplaty, musí o tom neprodleně informovat WBDP.
- E. Fyzické a legálně získané elektronické (včetně audiovizuálních) záznamy o hlášeních, rozhovorech a schůzkách vytvořené podle těchto zásad a další materiály související s vyšetřováním hlášení budou uchovávány po přiměřenou a vhodnou dobu s ohledem na platné zákony upravující whistleblowing, ochranu údajů atd.<sup>4</sup> Všechny záznamy musí být uloženy bezpečně tak, aby byla chráněna jejich důvěrnost a integrita.
- F. Oznamovatel může podat externí oznámení kterémukoli veřejnému orgánu zřízenému v souladu se Směrnicí nebo jinými platnými a závaznými právními předpisy ("externí kanál"), detaily jsou uvedeny v **Příloze 2**, doporučuje se však, aby nejprve využil interní postup pro podávání oznámení vytvořený podle těchto zásad, který je nejjednodušším, nejbezpečnějším a nejefektivnějším způsobem řešení předmětu oznámení.<sup>5</sup>
- G. Oznamovatel musí podat oznámení prostřednictvím WBDP nebo externím kanálem, aby získal ochranu před odvetnými opatřeními podle těchto zásad.

<sup>3</sup> V případě společností skupiny působících v Kanadě nebo USA bude GK komunikovat s vedoucím právního oddělení nebo jinou kompetentní osobou o skutečnosti a důsledcích jakéhokoli oznámení týkajícího se údajného obtěžování, šikany, sexuálního pochybení, zdraví a bezpečnosti (včetně ochrany veřejného zdraví), porušování lidských práv, ochrany osobních údajů, soukromí nebo diskriminace.

<sup>4</sup> V Kanadě je součástí procesu také řádné uchovávání záznamů po dobu nejméně pěti let v souladu se směrnicemi kanadského Centra pro analýzu finančních transakcí a zpráv ("FINTRAC") a dalšími kanadskými regulačními požadavky.

<sup>5</sup> V Kanadě musí oznamovatel splnit následující podmínky tak, aby byla dodržena jeho povinnost loajality vůči zaměstnavateli, pokud oznámí informace zvenčí:

- zajistit, aby zveřejněné informace byly pravdivé;
- jednat v dobré víře (např. nebýt motivován pomstou);
- zveřejňovat pouze informace, které jsou ve veřejném zájmu;
- vyčerpání vnitřních opravných prostředků (pokud existují) a
- zajištění toho, aby rozsah externího zveřejnění nebyl nepřiměřený sledovanému cíli.

## 5. ENERGO-PRO Určená osoba

S výhradou následujícího odstavce, WBDP:

je **Catherine Garcia**, Vedoucí skupiny pro životní prostředí a sociální věci

Pokud má některá společnost Skupiny oddělení interního auditu nebo platné vnitrostátní právní předpisy vyžadují, aby se zprávy předkládaly tímto způsobem, bude WBDP kontaktní osoba nebo jiná osoba, která ji může nahradit v okamžiku předložení zprávy prostřednictvím Zásad, uvedená v **Příloze 3**.

Pokud má oznamovatel podezření, že se příslušný WBDP podílí na možné nesrovnalosti, nebo pokud na hlášení neobdrží reakci do 7 dnů od jeho podání, musí být hlášení zasláno (nebo znovu zasláno) GK.

## 6. Závazek ENERGO-PRO

Společnost ENERGO-PRO se zavazuje prošetřit všechny problémy oznámené v rámci procesu oznamování a jednat se všemi osobami, které podávají oznámení, s respektem a bez obtěžování a odvetných opatření. Obdobná ochrana bude poskytnuta i WBDP, všem zprostředkovatelům nebo propojeným osobám oznamovatele (např. spolupracovníkům a příbuzným) a/nebo všem právnickým osobám, které oznamovatel vlastní nebo pro které pracuje.

Identita oznamovatele zůstane důvěrná. WBDP projedná toto téma s oznamovatelem a před zveřejněním její/jeho totožnosti získá její/jeho souhlas. Existují však zvláštní právní výjimky, kdy může být nutné zveřejnit totožnost oznamovatele bez jejího/jeho souhlasu. Mezi tyto výjimky patří mimo jiné:

- plnění soudního příkazu nebo zákonného požadavku; a
- situace, kdy je ze zákona nutné sdělit totožnost orgánům činným v trestním řízení nebo jiným regulačním orgánům

Ve všech případech, kdy je nutné zveřejnit totožnost oznamovatele, bude oznamovatel o tomto zveřejnění informován, pokud to není zakázáno zákonem.

**Společnost ENERGO-PRO nebude iniciovat a nebude tolerovat žádnou formu odvety vůči oznamovateli.** Příklady odvetných opatření mohou zahrnovat:

- Propuštění.
- Přehrazení na nižší pozici.
- Snížení platu.
- Zkrácení nebo prodloužení pracovní doby.
- Převedení na jinou práci bez souhlasu.
- Nedostatečný přístup k povýšení nebo příležitostem k budování pracovní kapacity.
- Negativní hodnocení pracovního výkonu, které neodráží skutečný výkon.
- Obtěžování, zastrašování, vyhrožování a/nebo šikana.

## 7. Distribuce

Tyto zásady jsou k dispozici na internetových stránkách společnosti, jsou součástí vybraných standardních obchodních podmínek a mohou se s nimi seznámit ředitelé, vedoucí pracovníci, manažeři, zaměstnanci a další pracovníci kterékoli společnosti skupiny. Tato Politika bude pravidelně revidována a aktualizována tak, aby splňovala požadavky zákona, osvědčených postupů, našich partnerů a zainteresovaných stran.

## **8. Ochrana dat**

**Příloha 4** popisuje práva společností Skupiny zpracovávat jako správce osobních údajů osobní údaje zaměstnanců a jednotlivých přidružených osob, které nahlásily nesrovnalosti (tak jak jsou definovány výše) nebo se účastní jakéhokoli interního šetření vyvolaného takovým nahlášením. Skupina připravila Zásady ochrany údajů, které se vztahují (mimo jiné) na postup hlášení a na případná pozdější šetření a opatření přijatá na jejich základě.

## **9. Vstup v platnost**

Tato verze Zásad vstupuje v platnost a je účinná od 1.července 2024 a v plném rozsahu nahrazuje všechny dřívější verze Zásad.

## **Příloha 1 Způsoby oznamování**

Hlášení podle těchto zásad můžete podat (nebo jinak kontaktovat WBDP) některým z následujících způsobů:

### **1. Webové stránky**

- Přihlášení na webové stránky <https://www.faceup.com>;
- Klikněte na záložku "Vytvořit report";
- Klikněte na záložku "Moje organizace";
- Zadejte přístupový kód "EPreport" (včetně malých a velkých písmen);
- Klikněte na záložku "Vytvořit report";
- Z rozbalovacího nabídky vyberte kategorii hlášení; a
- Vyplňte příslušný formulář (viz níže).

### **2. Mobilní aplikace**

- Stáhněte si aplikaci (QR kód níže);
- Otevřete aplikaci a přihlaste se;
- Klikněte na záložku "Vytvořit report";
- Klikněte na záložku "Moje organizace";
- Zadejte přístupový kód "EPreport" (včetně malých a velkých písmen);
- Klikněte na záložku "Vytvořit report";
- Z rozbalovacího nabídky vyberte kategorii hlášení; a
- Vyplňte příslušný formulář (viz níže).



### **3. Ostatní**

- adresa: Catherine Garcia, ENERGO-PRO a.s., Palladium, Na Poříčí 3a, 110 00 Praha 1, Česká republika;
- email: [c.garcia@energo-pro.com](mailto:c.garcia@energo-pro.com);
- telefon: +90 534 277 5234 (Turkey); +420 777 731 616 (Česká republika); nebo
- osobně: na schůzce po domluvě (nejpozději do 7 kalendářních dnů od podání žádosti)

Ústní sdělení učiněná během osobní schůzky se zdokumentují záznamem v zabezpečeném, trvalém a přístupném formátu nebo přesným a úplným přepisem. Tím nejsou dotčena práva oznamovatele podle právních předpisů o ochraně údajů a jeho možnost přepis rozhovoru ověřit, opravit a odsouhlasit podpisem.

**Příloha 2**  
**Kontaktní údaje pro způsob oznamování pomocí externích kanálů**

**Bulharsko**

Komise pro ochranu osobních údajů

1. písemně:

e-mailovou formou: [whistleblowing@cpdp.bg](mailto:whistleblowing@cpdp.bg)

na adresu: Sofia 1592, 2 Prof. Tsvetan Lazarov Blvd.

2. ústně:

na místě Komise pro ochranu osobních údajů na adrese: Sofia 1592, 2 Prof. Tsvetan Lazarov Blvd.

**Kanada**

1. Pro záležitosti týkající se praní špinavých peněz a financování terorismu:

Centrum pro analýzu finančních transakcí a zpráv Kanady (FINTRAC): <https://fintrac-canafe.canada.ca/intro-eng>

2. Pro trestné činy (např. korupce, podvody): Obratě se na místní orgány činné v trestním řízení.

**Pouze pro Quebec**

3. V případě záležitostí týkající se veřejných orgánů provincie Quebec:

Ombudsman: <https://protecteurducitoyen.qc.ca/en/whistleblowers/how-to-disclose-a-wrongdoing> (on-line nebo telefonicky: +1-800-463-5070)

4. Pro otázky týkající se pracovních norem, rovnosti na pracovišti, zdraví a bezpečnosti:

Komise pro pracovní normy, rovnost, ochranu zdraví a bezpečnost práce (CNESST): <https://www.cnesst.gouv.qc.ca/en/client-services/complaints-recourses>

5. Pro otázky související s regulací finančního trhu, včetně podvodů:

Úřad pro finanční trhy (AMF):

<https://lautorite.qc.ca/en/general-public/assistance-and-complaints/whistleblower-program>

6. Pro otázky související s nedodržováním právních předpisů v oblasti životního prostředí (např. nakládání s odpady, znečišťování atd.):

Ministerstvo životního prostředí, boje proti změně klimatu, divoké přírody a parků:

<https://www.environnement.gouv.qc.ca/ministere/plaintes/env-complaint.htm>

**Kolumbie**

1. Pro záležitosti týkající se nadnárodního úplatkářství:

Superintendency of Companies:

[https://www.supersociedades.gov.co/delegatura\\_aec/Paginas/Canal-de-Denuncias-Soborno-Internacional.aspx](https://www.supersociedades.gov.co/delegatura_aec/Paginas/Canal-de-Denuncias-Soborno-Internacional.aspx)

2. Pro záležitosti týkající se korupce

Office of Transparency via the following link:

<https://www.secretariatransparencia.gov.co/observatorio-anticorrupcion/portal-anticorrupcion>



## **Česká republika**

Ministerstvo spravedlnosti

1. písemně:

Pomocí webového formuláře: <https://oznamovatel.justice.cz/chci-podat-oznameni/>

e-mailem: [oznamovatel@msp.justice.cz](mailto:oznamovatel@msp.justice.cz), [mnetocny@msp.justice.cz](mailto:mnetocny@msp.justice.cz)

na adresu: Vyšehradská 16, Prague 2, Postal Code 128 10

2. ústně:

V místě, na Ministerstvu spravedlnosti České republiky, na adrese: Vyšehradská 16, Prague 2, PSČ 128 10

telefonem: +420 221 997 840

## **Gruzie**

Není k dispozici.

## **Slovinsko**

Není k dispozici.

## **Španělsko**

Není k dispozici.

## **Turecko**

Není k dispozici.

## **Spojené státy americké**

V případě problémů souvisejících s nebezpečnými nebo zdraví škodlivými podmínkami:

Úřad ministerstva práce, bezpečnosti a ochrany zdraví USA (OSHA)

1. písemně

Pomocí webového formuláře: <https://www.osha.gov/whistleblower/WBComplaint>

faxem: (205) 731-0504 (Birmingham OSHA Area Office)

2. ústně:

V místě, Birmingham OSHA Area Office, Medical Forum Building 950 22nd Street North, Room 1050, Birmingham, AL 35203

telefonem: +1 205 731-1534 (Birmingham OSHA Area Office)

**Příloha 3**

**Kontaktní údaje pro zástupce WBDP (pokud je požadováno podle bodu 5)**

**Bulharsko**

(Energo-Pro Bulgaria EAD)  
Paní Krassimira Masheva  
email: [signals1@energo-pro.com](mailto:signals1@energo-pro.com)  
telefon: +359 887 710 665

(Energo-Pro Varna EAD)  
Pan Iliya Marinov  
email: [iliya.marinov@energo-pro.bg](mailto:iliya.marinov@energo-pro.bg)  
telefon: +359 892 200 545

**Kanada**

Není k dispozici.

**Kolumbie**

Paní María del Pilar Duplat M.  
email: [m.duplat@energo-pro.com](mailto:m.duplat@energo-pro.com)  
telefon: +57 311 4754609

**Česká republika**

Není k dispozici.

**Gruzie**

Paní Anna Timkova  
email: [signals@energo-pro.ge](mailto:signals@energo-pro.ge)  
telefon: +995 577 350 855

**Slovinsko**

Paní Ema Cotman  
email: [zaupnik@litostrojpower.eu](mailto:zaupnik@litostrojpower.eu)  
telefon: +386 41 435 152

**Španělsko**

Není k dispozici.

**Turecko**

Není k dispozici.

**For USA**

Není k dispozici.

## **Příloha 4 Ochrana dat**

### **Účel zpracování údajů**

Osobní údaje zaměstnanců a jednotlivých přidružených osob, které podávají oznámení podle těchto zásad nebo se účastní řízení zahájeného za účelem zjištění, zda došlo k nesrovnalosti, mohou být zpracovávány příslušnou společností Skupiny jako správcem údajů.

Účelem zpracování je zjištění, zda došlo k nesrovnalosti nebo riziku pro Skupinu a následná právní opatření, včetně oznámení úplatkářství nebo praní špinavých peněz příslušným orgánům činných v trestním řízení.

### **Právní základ pro zpracování údajů:**

Příslušná společnost Skupiny bude zpracovávat osobní údaje na základě právně oprávněných zájmů správce údajů, s výjimkou případů, kdy převažují zájmy nebo základní práva a svobody subjektů údajů.

### **Práva subjektů údajů:**

Osoby, jejichž osobní údaje jsou zpracovávány výše popsáním způsobem, mají právo požádat příslušnou společnost Skupiny o přístup k těmto osobním údajům a o jejich opravu, výmaz, omezení rozsahu zpracování údajů nebo vznést námitku proti zpracování údajů. Výše uvedená práva podléhají omezením stanoveným platnými právními předpisy. Subjekty údajů mají rovněž právo podat stížnost u příslušného orgánu veřejné moci odpovědného za ochranu osobních údajů.

Osobní údaje, které jsou zpracovávány výše popsáním způsobem, mohou být předány osobám poskytujícím právní pomoc nebo služby forenzního auditu příslušné společnosti Skupiny nebo za účelem shromažďování důkazů v souladu s obecně závaznými právními předpisy. Žádné osobní údaje pocházející z Evropského hospodářského prostoru nebudou předávány mimo Evropský hospodářský prostor.

### **Doba trvání zpracování dat:**

Osobní údaje, které jsou zpracovávány výše popsáním způsobem, budou zpracovávány po dobu povolenou nebo vyžadovanou obecně závaznými právními předpisy nebo do uplynutí příslušné promlčecí lhůty.

### **Další upozornění o ochraně údajů a přeshraniční komunikaci (platí pouze pro Kanadu a Quebec):**

V souladu se Zákonem respektujícím ochranu osobních údajů v soukromém sektoru v Quebecu ("ARPPIPS" nebo "zákon 25") tyto zásady zajišťují, že s osobními údaji je standardně nakládáno s nejvyšším nastavením ochrany osobních údajů, a zachovávají plnou transparentnost, pokud jde o účely shromažďování údajů, doby jejich uchovávání a případné zpřístupnění třetím stranám.

Tento oddíl dále slouží jako zvláštní upozornění pro všechny zaměstnance a přidružené osoby, které podávají zprávy podle Zásad, týkající se zpracování a případného sdělování osobních údajů mimo Quebec a Kanadu v souladu s místními právními předpisy o ochraně údajů.

### **Přeshraniční datová komunikace:**

V souladu s povinností transparentnosti stanovenou v § 8 odst. 2 zákona č. 25 a platnými kanadskými zákony o ochraně osobních údajů jsou fyzické osoby tímto informovány, že jejich osobní údaje shromážděné podle těchto zásad mohou být předávány mimo Quebec a Kanadu. K takové komunikaci může dojít při zapojení externích právních služeb, služeb forenzního auditu nebo v souladu s platnými právními předpisy.

Příslušná společnost Skupiny musí zajistit, aby veškeré přenosy údajů byly v souladu s právními požadavky a aby byla zavedena vhodná ochranná opatření.